



Gebruik van Smartschool

Beknopte handleiding voor ouders

Inleiding

Het eerste deel gaat over het aanmelden, opstarten en afmelden. Geregeld zullen we de mogelijkheden, en die zijn talrijk, uitbreiden en je daarover informeren.

Heb je nog vragen over Smartschool, e-mail dan naar smartschool@sintjozefbasis.be of naar smartschool@schooloverbeke.be

1 Aanmelden en afmelden

1.1 Aanmelden op Smartschool

Eerst moet je je aanmelden op Smartschool. In je internetbrowser (Internet Explorer, Firefox, Google Chrome...) typ je als adres sintjozefbasis.smartschool.be of schooloverbeke.smartschool.be. Je bekomt dan een venster waarin je je kunt aanmelden:

The image shows a browser window with the URL <https://schooloverbeke.smartschool.be>. The page features the 'SMART SCHOOL' logo at the top. Below the logo is a login form for 'St.-Jozefbasis - Overbeke WETTEREN'. The form includes fields for 'Gebruikersnaam' and 'Wachtwoord', an 'Aanmelden' button, and a 'Wachtwoord vergeten?' link. There is also a 'G' icon for 'Aanmelden met Google Apps'. The page has an orange background with a decorative graphic of colorful icons.

Annotations on the screenshot:

- An arrow points to the address bar with the text: "Typ schooloverbeke.smartschool.be of sintjozefbasis.smartschool.be in de adresbalk. Typ geen www.vooraaan".
- A box with a colorful icon background contains the text: "Typ hier de gebruikersnaam van je kind. Hier het paswoord van de brief en klik op aanmelden".
- Two arrows point from this box to the 'Gebruikersnaam' and 'Wachtwoord' input fields.
- A box at the bottom left contains the text: "De eerste keer klik je op akkoord onder de webpagina en daarna verander je het paswoord door je eigen paswoord.".
- A lock icon and the text "Vul uw gebruikersnaam en wachtwoord in." are visible at the bottom of the page.

Vul je gebruikersnaam en wachtwoord in en klik op de knop *Aanmelden*. Gebruikersnaam en wachtwoord heb je per brief ontvangen. Wanneer je je **de eerste keer** aanmeldt moet je je akkoord verklaren met de gebruikersovereenkomst. Nadien krijg je onderstaand venster waar gevraagd wordt om je paswoord aan te passen.

Wachtwoord

Wijzig uw wachtwoord.

Gebruikersnaam: juliel

Nieuw wachtwoord:

- ✓ Het nieuwe wachtwoord dient minimaal 8 karakters lang te zijn.
- ✓ Het nieuwe wachtwoord voldoet aan 3 van de volgende 4 voorwaarden
 - ✓ een kleine letter bevatten (a-z)
 - ✓ een hoofdletter bevatten (A-Z)
 - ✓ een cijfer bevatten (0-9)
 - ✓ een ander karakter bevatten (. - _ * ! ? /)

Herhaal nieuw wachtwoord:

- ✓ Het nieuwe wachtwoord werd correct herhaald.

Opslaan

Welkom bij Smartschool

Vul uw gegevens verder aan

Om u te kunnen bereiken is het belangrijk dat onze school over de correcte gegevens beschikt. Vul de informatie daarom hieronder aan.

✱ Uw voornaam

✱ Uw achternaam

✱ Uw rol

✱ E-mailadres

Telefoonnummer

Mobiel nummer

✱ Verplichte velden

Opslaan

Smartschool verplicht je hier **je naam en je e-mailadres in te vullen**. Dit is éénmalig maar is noodzakelijk om een bericht te kunnen ontvangen wanneer er brieven voor ouders zijn. Na bewaren ontvang je een e-mail zoals onderstaande om je adres te bevestigen. Doe dit.

Beste Andy

Je hebt zonet je e-mailadres ingevuld in je Smartschool-account. [Klik op deze link om te bevestigen dat dit effectief jouw e-mailadres is.](#)

Indien je deze stap niet voltooit dan zal Smartschool bij je volgende aanmelding opnieuw vragen om je e-mailadres in te voeren en te bevestigen.



Voeg noreply@smartschoolmail.be toe aan je adresboek om er zeker van te zijn dat je deze meldingen ontvangt.
Sint-Jozefbasisschool - <https://sintiozefbasis.smartschool.be>

Nadien krijg je de mogelijkheid – indien van toepassing – **andere kinderen toe te voegen** aan deze leeromgeving. Dit is een absolute aanrader want dan kun je door te aan te melden voor één van de kinderen ineens ook alles zien van de andere kinderen. (zie bladzijde 6) Je kan echter deze stap ook overslaan.

Tenslotte kun **berichtgeving** instellen.



Je krijgt dan eindelijk de *startpagina* van Smartschool.

1.2 De startpagina van Smartschool

Bovenaan links zie je de naam van de gebruiker staan, dus je zoon/dochter. Het sterretje achter de naam wijst erop dat je aangemeld bent als ouder, dus met de zg. co-account. Er kan ook staan "Vader van...", "Moeder van...",... Dit is afhankelijk van wat jij hebt ingevuld als "rol". Je zoon/dochter meldt aan met de zg. hoofdaccount.

Op dezelfde hoogte maar dan aan de rechterkant zie je een aantal links waar we verder in deze handleiding op terugkomen. De link *Start* is al wel van belang. Hiermee kom je steeds terug op deze startpagina. Een handige link dus, zeker wanneer je in de leeromgeving verdwaald bent geraakt.

SMARTSCHOOL

Andy Lammens, Vader van Juline Lammens

Start Ga Berichten Profiel Handleiding Afmelden

Mijn kinderen

Juline L1A

Voeg kinderen toe

Welkom bij Smartschool!

Hallo collega's,
Welkom op het Smartschoolplatform!

BASISSCHOOL
SINT JOZEF WETTEREN

Kleuteronderwijs - Lager onderwijs

Kalender

april 2017

| M | D | W | D | V | Z | Z |
|----|----|----|----|----|----|----|
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1 | 2 |
| 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |

Administratie

- Mijn documenten
- Enquête
- Fotoalbum
- Mijn kinderen
- Leerlingvolgsysteem
- Score puntenboek
- Wiki

Mijn vakken

Geen vakken gevonden

Nieuws RSS

Er bevinden zich geen nieuwe nieuwsberichten in deze categorie.

Zoeken met Google

Zoeken

Google

1.3 Afmelden

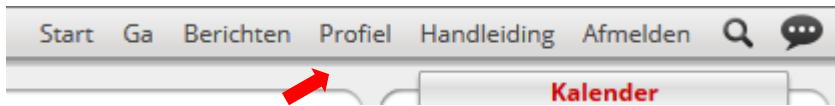
Na gebruik van Smartschool kun je best afmelden, zeker wanneer je werkt op een publieke computer. Als je dit niet doet, kan immers een volgende gebruiker van de computer in Smartschool binnendringen.

Uitloggen doe je door te klikken op de link *Uitloggen* (bovenaan rechts).

2 Berichtgeving

Smartschool heeft verschillende mogelijkheden aan boord om je op de hoogte te houden van nieuwe items bijv. berichten, brieven en bestanden op Intradesk... Dit kan via gewone e-mail, je smartphone of in de browser wanneer je Smartschool gebruikt.

Om deze berichtgeving in te klik je op Profiel en daarna op Berichtgeving. Standaard staat dit goed ingesteld en zul je alle berichten ontvangen.



Klik op berichtgeving



Berichtgeving

Stel in hoe u op de hoogte wilt blijven van nieuwe items in Smartschool.

Je kan dit hieronder aanpassen

Algemene instellingen

Meldingen via de Smartschool App op iOS, Android en Windows

Ik wil meldingen via de Smartschool App ontvangen op deze dagen:

Maandag Dinsdag Woensdag Donderdag Vrijdag Zaterdag Zondag

De hele dag

Enkel tussen en

 Berichten, meldingen in de browser en e-mails blijft u altijd ontvangen. Er gaat geen informatie verloren.

Beperk berichtgeving

Stuur geen meldingen via de Smartschool App en geen e-mails wanneer ik in Smartschool actief ben in de browser.

Je kan ook je e-mailadres wijzigen en het ontvangen van berichten per module instellen.

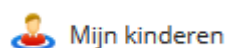
3. Handleiding

Via de knop handleiding vind je alle info die je nodig hebt om Smartschool te gebruiken. Hier vind je een overzicht van de mogelijkheden. We kiezen er voor om niet alles tegelijkertijd te activeren maar stap voor stap het systeem uit de doeken te doeken te doen.



4 Mijn kinderen / Leerlingenfiche

Wanneer je meerdere kinderen op School hebt, kun je de toegang tot Smartschool sterk vergemakkelijken via het onderdeel *Mijn kinderen*





. Je kunt er zo voor zorgen dat je met de account van één kind aanmeldt en toch ook de omgeving van je andere kinderen kunt zien zonder te moeten afmelden en terug aanmelden.


4.1 Mijn kinderen

Klik op de link *Mijn kinderen* rechts op de startpagina van Smartschool.



Klik op *Doorgaan*. Je bekomt dan de leerlingenfiche van je zoon of dochter (zie verder). Andere kinderen toevoegen doe je met de link  *Voeg kinderen toe* bovenaan rechts.

Voeg een kind toe 

Smartschoolplatform:
 

Gebruikersnaam:

Wachtwoord:

Informatie voor gescheiden ouders
Indien uw partner ook gebruik maakt van deze account, kan hij/zij alle kinderen zien die u koppelt. Voeg dus geen kinderen toe uit uw nieuw samengesteld gezin in deze gedeelde account. Contacteer uw school om een apart co-account te bekomen.

Vul als Smartschoolplatform "schooloverbeke.smartschool.be" of "sintjosefbasis.smartschool.be" in (dus geen www ervoor). Gebruikersnaam en wachtwoord vind je terug op de brief. Druk dan op *Opslaan*. In het onderdeel *Mijn kinderen* zal een nieuw pictogram worden toegevoegd.

4.2 **Leerlingenfiche**




L1AJ
1ste leerjaar
Marleen MAES, Elke SONCK

Als je in het onderdeel *Mijn kinderen* klikt op het pictogram van je zoon/dochter, krijg je de Leerlingenfiche van te zien.

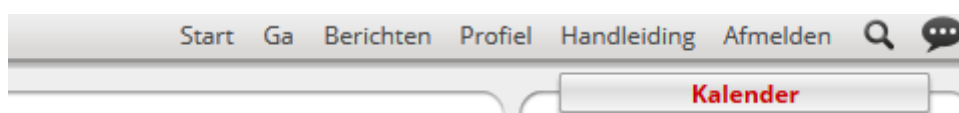
The screenshot shows a user profile page in Smartschool. At the top left is a user icon. At the top right is a link 'Voeg kinderen toe' with a plus icon. The main content is divided into several sections:


- BERICHTEN**: A message icon and the text 'Er werden geen berichten gevonden.'
- RESULTATEN**: A document icon and the text 'Dit onderdeel is niet actief.'
- AFWEZIGHEDEN**: A list of absences with red circular icons. The first entry is 'Reden afwezigheid voorlopig onbekend' on 'do 27 apr 2017 VM'. The following four entries are 'Doktersattest' on 'di 28 mrt 2017 VM', 'ma 6 mrt 2017 NM', 'ma 6 mrt 2017 VM', and 'ma 7 nov 2016 VM'. A link 'Alle afwezigheden' is at the top right of this section.
- LEERLINGVOLGSYSTEEM**: A person icon and the text 'Dit onderdeel is niet actief.'
- RAPPORTEN**: A list of reports with red circular icons. The entries are '1ste semester' (vr 24 feb 2017 18:22), 'Krokusrapport' (vr 24 feb 2017 17:37), 'Kerstrapport' (vr 23 dec 2016 17:02), and 'Herfstrapport' (vr 28 okt 2016 21:07). A link 'Alle rapporten' is at the top right of this section.


In het onderdeel  **Mijn kinderen** zie je in één oogopslag alle recente informatie.

5 Je wachtwoord wijzigen


Je kunt je wachtwoord van Smartschool wijzigen in iets wat je gemakkelijker kunt onthouden. Denk eraan dat het wachtwoord uit minstens 8 karakters moet bestaan cijfers, hoofd- en kleine letters moet bevatten.



 **Gebruikersnaam en wachtwoord**
Wijzig uw gebruikersnaam en/of wachtwoord.

 **Taalkeuze**
Kies in welke taal u Smartschool wilt weergeven.

 **RSS-feeds**
Kies de RSS-feeds om weer te geven op uw persoonlijke startpagina van Smartschool.

 **Berichtgeving**
Stel in hoe u op de hoogte wilt blijven van nieuwe items in Smartschool.

Klik dan op *Gebruikersnaam en wachtwoord*.

Huidig wachtwoord:

Nieuw wachtwoord:

- ✓ Het nieuwe wachtwoord dient minimaal 8 karakters lang te zijn.
- ✓ Het nieuwe wachtwoord voldoet aan 3 van de volgende 4 voorwaarden
 - ✓ een kleine letter bevatten (a-z)
 - ✓ een hoofdletter bevatten (A-Z)
 - ✓ een cijfer bevatten (0-9)
 - ✓ een ander karakter bevatten (. - _ * ! ? /)

Herhaal nieuw wachtwoord:

- ✓ Het nieuwe wachtwoord werd correct herhaald.
- ✓ Het nieuwe wachtwoord is anders dan het huidige wachtwoord.

Opslaan

Wachtwoord vergeten?

Ga naar de aanmeldpagina van je Smartschoolplatform en klik op 'Wachtwoord vergeten?'.



Vul je gebruikersnaam in en klik op 'Wachtwoord versturen'.

